

Handreichung und FAQs zu schriftlichen Fernprüfungen für Studierende

Fernprüfungen mit StudOn-Exam Remote

Die Handreichung klärt Sie über die technischen und organisatorischen Anforderungen einer schriftlichen Fernprüfung und den Umgang mit technischen Problemen auf.

Informationen zur **Satzung der FAU über die Durchführung elektronischer Fernprüfungen auf Grundlage der Bayerischen Fernprüfungserprobungsverordnung (BayFEV)** sowie **Hinweise zur Datenerhebung im Rahmen der Teilnahme an elektronischen Fernprüfungen** entnehmen Sie bitte der [EFernPo](#).

1. Allgemeine Informationen

Was ist eine Fernprüfung?

Bei Fernprüfungen handelt es sich um verschiedene Prüfungsformen, die Sie in der Regel von zuhause aus durchführen. Hierbei kann es sich um mündliche Prüfungen mit Videoaufsicht, Fernklausuren mit Videoaufsicht oder Open-Book Prüfungen ohne Videoaufsicht handeln. Die Lehrenden informieren Sie ca. 4 Wochen vor der Prüfung, um welches Format es sich handeln wird.

2. Technische Anforderungen

Welche Technik benötige ich?

- Um an Fernprüfungen teilzunehmen sollten Sie einen Laptop oder einen PC besitzen, der eine möglichst **stabile Internetverbindung** bietet und während der Prüfung an eine **Stromversorgung** angeschlossen ist.
- Bitte verwenden Sie für die Prüfungsteilnahme wenn möglich die **Browser Google Chrome oder Mozilla Firefox** auf einem Laptop oder Desktop-PC.
- Sollte es sich bei Ihrer Prüfung um eine Open-Book Prüfung handeln, bei der Sie Freitextantworten verfassen müssen, sollten Sie eine möglichst **aktuelle Version von Word oder einem vergleichbaren Schreibprogramm** installiert haben. Der **Export als PDF** sollte möglich und Ihnen vertraut sein.
- Sollten Sie an einer Fernklausur mit Videoaufsicht teilnehmen, stellen Sie sicher, dass Sie eine **funktionierende Webcam sowie ein Mikrofon** haben und die Tonausgabe möglich ist.

Wie beuge ich Problemen vor?

- Wichtig für einen guten Ablauf der Klausur ist, dass Sie auf Ihrem Computer während der Prüfung **nicht mit dem VPN-Client verbunden** sind, alle Anwendungen geschlossen sind, die nicht für die Klausur benötigt werden und sämtliche **Ad-Blocker ausgeschaltet** sind.
- Neben der technischen Ausstattung sollten Sie wenn möglich eine **gute Prüfungsumgebung** wählen. Durch das Bild laufende Mitbewohner*innen oder Störgeräusche, die Sie selbst im Vorfeld der Prüfung ausschließen können, sollten vermieden werden. Wenn Sie mit Ihren WG-Mitgliedern einen Router teilen ist es ratsam, darum zu bitten, die Bandbreite nicht unnötig zu strapazieren (keine Filme streamen, Online-Games spielen etc.). Besprechen Sie diese Dinge mit Ihren Mitbewohner*innen und schließen Sie gegebenenfalls Ihre Zimmertür ab, um Störungen zu vermeiden. Auch ist es hilfreich, wenn Sie Ihren **Arbeitsplatz vor der Prüfung aufräumen**, um den Verdacht der Verwendung unerlaubter Hilfsmittel gar nicht erst aufkommen zu lassen. Haben Sie **nur die erlaubten Hilfsmittel auf Ihrem Schreibtisch** liegen.

2. Organisatorische Anforderungen

Was muss ich vor der Prüfung erledigen?

- Mindestens eine Woche vor Prüfungsbeginn: Stellen Sie bitte sicher, dass Sie sich mit Ihren **IdM-Daten** bereits in **StudOn** (studon.fau.de) registriert haben damit Ihr Account auf der Fernprüfungsplattform **StudOn-Exam Remote** (studon-exam.fau.de/remote) ausgeführt wird.
- Eine Woche vor Prüfungstermin: Login auf der Fernprüfungsplattform ausprobieren (verpflichtend): **studon-exam.fau.de/remote** | **Login mit IdM-Kennung** | für **vhb-Studierende** findet sich eine Beschreibung weiter unten.
- Eine Woche vor Prüfungstermin: Den **Demo-Test** bzw. die **Demo-Übung** auf der Fernprüfungsplattform durchführen. Bitte testen Sie **rechtzeitig** und mit **Ihrem Endgerät**, das Sie auch für die Prüfung verwenden möchten, **sorgfältig** alle Schaltflächen und Funktionen, die zur Verfügung stehen. Sollten Probleme auftreten, notieren Sie diese bitte sorgfältig und melden Sie sie unverzüglich an studon-exam@ili.fau.de:
 - **Demo-Test**: Starten Sie den Test und machen Sie sich mit der Navigation sowie den Fragetypen vertraut. Beenden Sie den Test.

Achtung: Navigieren Sie beim Test-Objekt **nicht** über den Browser, um zwischen den Fragen zu wechseln. Navigieren Sie **ausschließlich** mit den Schaltflächen des Tests (Fragentitel, Fragenliste, Bearbeitungsstand, Test starten, Speichern und Weiter, Speichern und Zurück, Weiter, Test beenden). Durch die Browsernavigation können Eingabedaten verloren gehen. Beenden Sie bitte auf keinen Fall den Test während der Prüfung. Erst wenn Sie den Test verbindlich abgeben möchten, klicken Sie auf „Test beenden“. Das Beenden des Tests ist endgültig und entspricht einer Abgabe. Sie können Ihre Eingaben danach nicht mehr bearbeiten.

 - **Demo-Übung**: Starten Sie die Übung und machen Sie sich mit den Schaltflächen vertraut. Laden Sie die Abgabe herunter und versuchen Sie, Dateien im PDF Format

- wieder hochzuladen. Verwenden Sie verschiedene Dateigrößen, um ein Gefühl für die Dauer des Uploads zu bekommen.
- **Achtung:** Bitte testen Sie besonders sorgfältig, falls Sie **keinen** Windows-Rechner verwenden.
 - Da Fernprüfungen in der Regel von zuhause aus absolviert werden, ist es notwendig, dass Sie als Prüfling eine **Selbstständigkeitserklärung** abgeben. In der Prüfung **bestätigen** Sie dies **beim Start eines Tests** bzw. **bei Abgabe einer Prüfungsdatei** über das Übungsobjekt.

Selbstständigkeitserklärung

- ✓ Ich versichere hiermit, dass ich die Prüfung selbständig und **nur unter Verwendung der erlaubten Hilfsmittel** bearbeiten werde. Insbesondere versichere ich, **keine unerlaubte Hilfe anderer Personen** in Anspruch zu nehmen und während der Prüfung mit keiner anderen Person außer dem Prüfungsleiter/ der Prüfungsleiterin zu kommunizieren.
- ✓ Es ist mir bekannt, dass die Prüfung mit der Note 5,0 (= „nicht ausreichend“ bzw. „nicht bestanden“) bewertet wird, wenn ich das Ergebnis der Erfolgskontrolle durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel beeinflusse oder selbiges versuche und dass ich in schwerwiegenden Fällen von der Durchführung weiterer Erfolgskontrollen ausgeschlossen werden kann.
- ✓ Mir ist bekannt, dass ich auftretende technische Störungen unverzüglich beim Dozierenden unter dem angegebenen Kommunikationskanal zu melden habe.

- Bei Fernklausuren mit Videoaufsicht und auch als Kommunikationsmittel für die Betreuung während der Prüfung werden die Prüfer*innen **Zoom** einsetzen. Stellen Sie sicher, dass Sie sich **bereits einmal am Zoom Client angemeldet** haben und ihr **Zoom Client aktualisiert** ist. Bitte stellen Sie zudem sicher, dass Ihr Zoom-Account **nicht pseudonymisiert** ist. Sollte diese Option aktiviert sein (über IDM), ändern Sie dies bitte vor dem Prüfungstermin ab und stellen Sie sicher, dass alle anderen Einstellungen sowie der Account selbst funktionieren wie gewohnt. Bei Fragen zu Zoom kontaktieren Sie bitte zoom@fau.de. Weitere Informationen finden Sie [hier](#) und auf den Seiten des [RRZE](#).
- So früh wie möglich: Falls aus persönlichen oder gesundheitlichen Gründen eine **Zeitverlängerung** gewährleistet werden soll, melden Sie dies bitte frühzeitig Ihrem*r Prüfer*in.

Was muss ich bei der Prüfung bereithalten?

Allgemein:

- **FAU-Studierende:** StudOn-**Benutzerkennung** und StudOn-**Passwort**, Sie sollten sich ca. 1 Woche vor der Prüfung mindestens einmal bei StudOn eingeloggt haben.
- **vhb-Studierende:** auch als vhb-Studierende besitzen Sie eine StudOn-Kennung. Diese unterscheidet sich allerdings von der Kennung, die Sie vom vhb-Portal kennen. Damit Sie sich auf der Fernprüfungsplattform selbstständig einloggen können, müssen Sie für diese Kennung ein neues Passwort setzen. Wie Sie als VHB Studierende*r ein neues Passwort setzen, erläutern wir weiter unten.
- **Stift** und (unbeschriebenes) **Papier** für Notizen
- **Erlaubte Hilfsmittel**

Im Falle einer **Fernklausur mit Videoaufsicht**:

- **Personalausweis** oder gültigen **Lichtbildausweis**
- **Studentenausweis**

Wie und wo logge ich mich zur Prüfung ein?

- Die Fernprüfungsplattform ist unter folgendem Link erreichbar:
studon-exam.fau.de/remote
- Als FAU Studierender loggen Sie sich mit Ihrer **IdM-Kennung bzw. Ihrer StudOn-Kennung** ein.
- Als vhb-Studierende können Sie sich mit Hilfe Ihrer StudOn-Kennung sowie einem selbst gewählten Passwort einloggen. **Dazu gehen Sie wie folgt vor:**

Loggen Sie sich einmalig über das vhb-Portal ein (gehen Sie dazu denselben Weg, wie um zu Ihren Kursen in StudOn zu gelangen).

Gehen Sie dann oben rechts auf Ihr Namenskürzel und wählen Sie aus dem Drop-Down Menü „Einstellungen“.

Klicken Sie folglich auf den Reiter „Passwort“. **Notieren Sie den Benutzernamen**, der Ihnen dort angezeigt wird. Das ist auch Ihr Benutzername für die Prüfungsplattform.

Klicken Sie dann den Button „Passwort vergessen?“. Damit schickt StudOn Ihnen per E-Mail einen Link, mit dem Sie ihr StudOn-Passwort neu setzen können.

Ihr StudOn-Benutzername und das Passwort funktionieren bei der lokalen Anmeldung in StudOn und bei der Anmeldung in der Fernprüfungsplattform studon-exam.fau.de/remote.

Bitte testen Sie dies umgehend (mindestens aber eine Woche vor Ihrer Prüfung) und legen Sie dort den Demo-Test bzw. die Demo-Übung ab.

Bemerkung: Ihr Zugriff auf StudOn über das vhb-Portal funktioniert weiterhin und ihre vhb-Zugangsdaten bleiben davon unberührt.

FAU UnivIS IdM mein campus

—STUDON— Schreibtisch ▾ Angebote ▾ Hilfe

vh ▾

- Persönliche Daten und Profil
- Einstellungen
- Abmelden

Einstellungen

Allgemeine Einstellungen Passwort Mail-Einstellungen Browser-Informationen

Passwort vergessen?

Passwort ändern (nur für lokale Anmeldung) Speichern

Benutzername vhb.4923937

Derzeitiges Passwort *

Hinweis für vhb-Studierende: Ihr StudOn-Kennwort entspricht nicht dem des vhb-Portals! Wenn Sie Ihr StudOn-Kennwort noch nicht kennen, wählen Sie oben die Funktion "Passwort vergessen?" Sie erhalten dann außerhalb StudOn per E-Mail einen Link mit dem Sie Ihr neues Passwort setzen können. Falls Sie die E-Mail nicht finden, sehen Sie bitte auch im Spam-Ordner Ihres E-Mail-Postfaches nach.

Neues Passwort *

Passwort nochmals eingeben

Erlaubte Zeichen: A-Z a-z 0-9 _+?#*!\$%~/-/;;
 Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein.
 Das Passwort muss Buchstaben und Zahlen enthalten.
 Das Passwort muss Sonderzeichen enthalten.

* Erforderliche Angabe Speichern

3. Umgang mit technischen Problemen

Was ist zu tun, wenn der Login fehlschlägt?

- Sollten Sie sich als FAU-Studierender oder vhb-Studierender nicht mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem StudOn-Passwort einloggen können, müssen Sie Ihre **Prüfungsaufsicht kontaktieren**. Sie erhalten von der Aufsicht einen **Registrierungscode**, um sich selbst ein Benutzerkonto für die Prüfungsplattform anzulegen.
- Auf der **Startseite der Prüfungsplattform** finden Sie direkt unter der Anmeldemaske eine Verlinkung „**Selbstregistrierung mit Zugangscod**“. Klicken Sie diese Option an, geben Sie den Code ein, den Sie von Ihrer Aufsicht erhalten haben und füllen Sie das **Registrierungsformular** aus.
- Geben Sie dort **Vorname, Name** sowie ein **selbstgewähltes Passwort** an und akzeptieren Sie die **Nutzungsbedingungen**.
- Das System öffnet ein Fenster, in dem Ihr neues Benutzerkonto (bestehend aus **Benutzername und Passwort**) noch einmal aufgeführt ist.

Wichtig: Notieren Sie sich Ihre Zugangsdaten, also Benutzername und Passwort, sorgfältig damit Sie sich ggf. später erneut mit demselben Zugang in die Plattform einloggen können.

Wie verhalte ich mich bei allen anderen technischen Problemen?

Wichtig: Sollten bei Ihrer Prüfung mit dem Test-Objekt (erkennbar am orangenen Puzzleteil-Icon) technische Störungen auftreten, beachten Sie bitte Folgendes:

Der Test darf **niemals frühzeitig beendet** werden. Klicken Sie ausschließlich dann auf „**Test beenden**“ wenn Sie die Prüfung abgeben und beenden möchten. Im Falle von Verbindungsproblemen können Sie die Seite neu laden und/oder sich noch einmal neu auf der Fernprüfungsplattform einloggen. Dabei loggen Sie sich mit Ihrem bereits verwendeten Account (im Falle der Verwendung der Registrierungscode ist der dadurch entstandene Account zu verwenden) erneut ein und klicken auf „Test fortsetzen“. Darüber hinaus gelten die im folgenden aufgeführten Regeln.

- **Mitwirkungs-, Dokumentations- und Meldepflicht bei technischen Störungen:** Sie sind dazu verpflichtet, bei der Aufklärung der Ursachen für die technische Störung mitzuwirken und diese bestmöglich zu dokumentieren (Screenshots, Beschreibung des Problems). Melden Sie sich unverzüglich beim Dozierenden, wenn das technische Problem auftritt, unter dem von Ihrem*r Prüfer*in bekanntgegebenen Kommunikationsmittel. Probleme, die im Nachgang der Prüfung gemeldet werden, können nicht mehr berücksichtigt werden.
- **Warten Sie auf die Anweisungen** Ihres Prüfers/Ihrer Prüferin.
- Bitte **kontaktieren Sie im Notfall ausschließlich Ihre*n Prüfer*in** und nicht das StudOn-Exam Team. Wir sind nicht befugt, Entscheidungen über den Fortlauf der Prüfung zu treffen und können im Zweifelsfall nicht weiterhelfen.

4. Checkliste Fernprüfungen mit StudOn-Exam Remote

Technische Anforderungen

Ich besitze einen Laptop / PC den ich für elektronische Fernprüfungen nutzen kann.	<input type="checkbox"/>
Meine Internetverbindung ist stabil genug um Fernprüfungen durchzuführen.	<input type="checkbox"/>
Auf meinem Prüfungsrechner habe ich Google Chrome oder Mozilla Firefox installiert.	<input type="checkbox"/>
Mein Rechner hat die aktuellste Version von Word oder einem anderen vergleichbaren Schreibprogramm installiert.	<input type="checkbox"/>
Es ist mir möglich PDF-Exporte durchzuführen.	<input type="checkbox"/>
Bei Fernklausuren mit Videoaufsicht: Ich besitze eine funktionierende Webcam sowie ein Mikrofon und die Tonausgabe ist möglich.	<input type="checkbox"/>

Was muss ich spätestens eine Woche vor der Prüfung erledigen?

Ich habe mich mit meinen IdM-Daten bereits in StudOn (www.studon.fau.de) registriert.	<input type="checkbox"/>
Ich bin vhb-Studierender und habe unter Zuhilfenahme der oben angegebenen Beschreibung ein neues Passwort in StudOn für meine vhb-Kennung gesetzt sowie den Login anschließend auf der Fernprüfungsplattform ausprobiert.	<input type="checkbox"/>
Einen Login auf der Fernprüfungsplattform habe ich auch schon ausprobiert (verpflichtend für alle Teilnehmenden): www.studon-exam.fau.de/remote Login mit IdM-Kennung als FAU Studierender;	<input type="checkbox"/>
Den Demo-Test oder die Demo-Übung habe ich auf der Fernprüfungsplattform schon durchgeführt.	<input type="checkbox"/>
Ich habe mich bereits einmal am Zoom Client angemeldet und meinen Zoom-Client aktualisiert. .	<input type="checkbox"/>
Ich habe die Einstellungen meines Zoom Accounts geprüft und sichergestellt, dass die Pseudonymisierung deaktiviert ist.	<input type="checkbox"/>
Wenn ich aus persönlichen oder gesundheitlichen Gründen eine Zeitverlängerung benötige, habe ich mich frühzeitig bei meinem*r Prüfer*in gemeldet.	<input type="checkbox"/>
Zum Thema Datenschutz habe ich mich ausreichend informiert.	<input type="checkbox"/>
Ich weiß, wie ich mit technischen Problemen umgehen soll.	<input type="checkbox"/>

Kurz vor Start der Prüfung

Die Bandbreite meines Routers wird während der Prüfung nicht unnötig strapaziert, weil ich meine Mitbewohner*innen darauf hingewiesen habe, währenddessen keine Filme zu streamen oder Online-Games zu spielen.	<input type="checkbox"/>
Meinen Arbeitsplatz habe ich vor der Prüfung aufgeräumt, um den Verdacht der Verwendung unerlaubter Hilfsmittel gar nicht erst aufkommen zu lassen.	<input type="checkbox"/>
Die vom Prüfer erlaubten Hilfsmittel liegen auf meinem Schreibtisch.	<input type="checkbox"/>
Meinen Rechner habe ich an die Stromversorgung angeschlossen.	<input type="checkbox"/>
Ich habe eine gute Prüfungsumgebung, da meine Mitbewohner*innen informiert sind und ich alle evtl. Störgeräusche eliminiert habe.	<input type="checkbox"/>
Ich kenne die Selbstständigkeitserklärung und bestätige diese beim Start eines Tests bzw. bei Abgabe einer Prüfungsdatei über das Übungsobjekt.	<input type="checkbox"/>

Was muss ich bei der Prüfung bereithalten?

FAU-Studierende: StudOn-Benutzerkennung und StudOn-Passwort	<input type="checkbox"/>
vhb-Studierende: StudOn-Kennung und neu gesetztes Passwort (Beschreibung weiter oben)	<input type="checkbox"/>
Stift und (unbeschriebenes) Papier für Notizen	<input type="checkbox"/>
Erlaubte Hilfsmittel	<input type="checkbox"/>
Fernklausur mit Videoaufsicht: Personalausweis oder gültigen Lichtbildausweis, Studentenausweis	<input type="checkbox"/>